



COMISIÓN DE RELACIONES EXTERIORES ORGANIZACIONES  
NO GUBERNAMENTALES DEL SENADO DE LA REPÚBLICA

*"Manual para las*  
**organizaciones**  
*de la* **Sociedad**  
**Civil"**





@ 2009

**Comisión de Relaciones Exteriores,  
Organizaciones no Gubernamentales,  
Senado de la República**

Xicoténcatl No. 9,  
Col. Centro Histórico,  
C.P. 06010,  
México, D.F.

El Senado de la República se suma al esfuerzo de la protección al medio ambiente utilizando en esta obra papel reciclado.

Esta publicación está disponible en el sistema de lectura táctil Braille.

Edición gratuita

Este documento es de carácter informativo, por lo que no establece obligaciones ni crea derechos distintos a los contenidos en las disposiciones legales aplicables y vigentes en 2008.

El contenido de este manual es sólo de carácter informativo, por lo que el Senado de la República no se hace responsable por lo datos aquí mencionados y bajo ninguna circunstancia podrá ser utilizado con fines político electorales.

---

*Manual para las Organizaciones de la Sociedad Civil.*  
Se imprimió en los talleres de Servicios Editoriales y de Impresión, S.A. de C.V., con domicilio en Salvador Velasco No. 106, Parque Industrial Exportec 1, C.P. 50200, Toluca, Estado de México, en el mes de octubre de 2009.

El tiraje fue de 40,000 ejemplares.

# Comisión de Relaciones Exteriores

## Organizaciones no Gubernamentales

**Sen. Rafael Moreno Valle**  
**Presidente**

Torre Azul  
Reforma N° 136, piso 11, oficina C  
Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc  
México D.F. C.P. 06600  
Tel. 5345 3441  
Fax 5345 5216  
Correo electrónico:  
**rafael.morenovalle@pan.senado.gob.mx**

**Sen. María Elena Orantes López**  
**Secretaria**

Torre Caballito  
Reforma N° 10, piso 15, oficina 7  
Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc  
México D.F. C.P. 06030  
Tel. 5345 3228  
Fax 5345 3000, ext. 5320  
Correo electrónico:  
**eorantes@senado.gob.mx**

**Sen. Ernesto Saro Boardman**  
**Integrante**

Torre Azul  
Reforma N° 136, piso 15, oficina A  
Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc  
México D.F. C.P. 06600  
Tel. 5345 3019  
Fax 5345 3524  
Correo electrónico:  
**ernesto.saro@pan.senado.gob.mx**

**Sen. Lázaro Mazón Alonso**  
**integrante**

Torre Caballito  
Reforma N° 10, piso 25, oficina 5  
Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc  
México D.F. C.P. 06030  
Tel. 5345 3000, ext. 3111  
Fax 5345 3000, ext. 5300  
Correo electrónico:  
**lmazon@senado.gob.mx**



# Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil

## Secretaría de Desarrollo Social

**Propietario:**  
**Ana María León Miravalles**  
Titular del Indesol y Secretaria  
Técnica de la Comisión

2da. Cerrada de Belisario Domínguez N° 40,  
Col. Del Carmen, Coyoacán, Del. Coyoacán,  
México D.F. C.P. 04100  
Tel. 5554 0390, Ext. 6803 y 6807  
Correo electrónico:  
**ana.leon@indesol.gob.mx**

**Suplente:**  
**Dirección General Adjunta  
de Fomento, Profesionalización  
e Investigación para las OSC**

2da. Cerrada de Belisario Domínguez N° 40,  
Col. Del Carmen Coyoacán, Del. Coyoacán,  
México D.F. C.P. 04100  
Tel. 5554 0390, Ext. 68260

## Secretaría de Gobernación

**Propietario:**  
**Dra. Blanca Heredia Rubio**  
Comisionada  
para el Desarrollo Político

Bucareli N° 99, Edif. Cobián, planta baja  
Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
México D. F. C. P. 06600  
Tels. 5093 3874 y 5093 3876  
Correo electrónico:  
**bheredia@segob.gob.mx**

**Suplente:**  
**Lic. María de los Ángeles Pilar  
Denegeri Piña**  
Directora General Adjunta de  
Relación con las  
Organizaciones Sociales de  
Participación Ciudadana y de  
Transparencia

Abraham González N° 48, Edif. Anexo  
primer piso, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
México D.F. C.P. 06600  
Tel. 5093 3707  
Correo electrónico:  
**pdenegri@segob.gob.mx**

**Secretaría de Hacienda  
y Crédito Público**

**Propietario:**  
**Dr. José Antonio Meade**  
**Kuribreña**  
**Subsecretario de Ingresos**

Palacio Nacional S/N Primer Patio Central,  
Piso 3, Oficina 3025  
Col. Centro, Del. Cuauhtémoc  
México D.F. C. P. 06000  
Tel. 3688 1143, Fax 3688 1373  
Correo electrónico:  
**jose\_meade@hacienda.gob.mx**

**Suplente:**  
**Lic. Juan Manuel Valle Pereña**  
**Jefe de la Unidad de**  
**Planeación y Proyectos**  
**Especiales**

Palacio Nacional S/N, Edificio D, cuarto piso,  
Col. Centro, Del. Cuauhtémoc  
México D.F. C. P. 06000  
Tel. 3688 1157  
Correo electrónico:  
**juan\_valle@hacienda.gob.mx**

**Secretaría de Relaciones  
Exteriores**

**Propietario:**  
**Emb. Juan Manuel Gómez-**  
**Robledo Verduzco**  
**Subsecretario para Asuntos**  
**Multilaterales y Derechos**  
**Humanos**

Plaza Juárez No. 20, Piso 14, Col. Centro,  
Del. Cuauhtémoc  
México D.F. C. P. 06010,  
Tel. 9159 5100, Ext. 5607  
Correo electrónico:  
**jgomezr@sre.gob.mx**

**Suplente:**  
**Lic. Miguel Díaz Reynoso**  
**Director General**  
**de la Oficina para**  
**la Vinculación**  
**con las Organizaciones**  
**de la Sociedad Civil**

Ricardo Flores Magón N° 2, P.B., ala A,  
Col. Guerrero, Del. Cuauhtémoc,  
México D.F. C.P. 06300,  
Tel. 9159 5100, Ext. 4725  
Fax 9159 5613  
Correo electrónico:  
**mdiazr@sre.gob.mx**

# Agradecimientos

Esta publicación se realizó con la colaboración de las siguientes instituciones:

**Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil**

**Dirección Ejecutiva del Centro de Recursos Internacionales para Organizaciones Civiles, A.C.**





# Índice

		Pág.
	<b>Introducción</b>	<b>11</b>
<b>Paso 1</b>	<b>Nombre y registro de la OSC</b>	<b>17</b>
1.1	Asignar un nombre o denominación a la OSC.	17
1.2	Solicitar el permiso de uso de nombre o denominación ante la Secretaría de Relaciones Exteriores.	17
<b>Paso 2</b>	<b>Constitución legal de una OSC</b>	<b>21</b>
2.1	Determinar el número y tipo de asociados.	21
2.2	Establecer la forma de administración.	22
2.3	Designar al o los representantes legales.	23
2.4	Elaboración de los estatutos.	24
2.5	Protocolización de los estatutos.	25
2.6	Inscripción del acta constitutiva y los estatutos en el Registro Público de la Propiedad del distrito judicial de la entidad federativa correspondiente a la OSC.	26
<b>Paso 3</b>	<b>Dar de alta a la OSC en el Servicio de Administración Tributaria (SAT)</b>	<b>29</b>
3.1	Tramitar el RFC de la OSC.	29
3.2	Considerar la viabilidad de convertir a la OSC en donataria autorizada.	31

		<b>Pág.</b>
<b>Paso 4</b>	<b>Obtener la Clave Única de Inscripción (CLUNI)</b>	<b>37</b>
4.1	Proceso del trámite de inscripción al Registro Federal de las OSC.	39
<b>Paso 5</b>	<b>Obtención de reconocimiento internacional</b>	<b>41</b>
5.1	Importancia y beneficios de obtener reconocimiento internacional.	41
5.2	Obtener el estatus consultivo ante el Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas (ECOSOC).	42
5.3	Asociación al Departamento de Información Pública de las Naciones Unidas (DPI).	47
5.4	Registro ante la Organización de los Estados Americanos (OEA).	53
<b>Paso 6</b>	<b>Como obtienen recursos las OSC</b>	<b>61</b>
6.1	Recursos nacionales.	62
6.2	Recursos internacionales.	65
	<b>Sugerencias para las OSC</b>	<b>71</b>
	<b>Directorio</b>	<b>73</b>
	<b>Vínculos de interés</b>	<b>77</b>
	<b>Legislación relacionada a las OSC</b>	<b>79</b>

# Introducción

El dinamismo del sector de las Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) es producto de la decisión de ciudadanos emprendedores y comprometidos quienes, de manera colectiva y superando obstáculos cotidianos, buscan resolver necesidades locales, promover el respeto y ejercicio de derechos fundamentales, proponer soluciones a problemas complejos, ayudar a incrementar los niveles generales de bienestar y provocar el cambio en sus comunidades y en la sociedad en su conjunto.

México se ha unido a la creciente lista de países cuya sociedad ha decidido comprometerse de forma activa con su propia realidad. Más críticos y mejor informados, los mexicanos participan en la vida pública ya no sólo a través del voto, sino a través de canales más sofisticados que les permiten intervenir como ejecutores del cambio social: se asocian bajo distintas categorías jurídicas, adoptan diversas causas y se suman al sector de las OSC.

Al lado de otras organizaciones públicas y privadas, las OSC cobran cada vez mayor relevancia en el espectro social de México, participando en distintas áreas de la actividad humana: salud, educación, vivienda, arte y cultura, promoción de la equidad de género, ecología, ciencia, asistencia social, derechos humanos, etc. Las OSC no sólo trabajan en el ámbito asistencial, ayudando a subsanar requerimientos básicos de los más necesitados, sino que movilizan también a sectores enteros de la sociedad para que sean capaces de intervenir de manera organizada y solidaria a favor de otros, y para ayudar a los sectores vulnerables de la población a convertirse en agentes de su propio desarrollo. Generan asimismo espacios alternativos para la libre expresión, el análisis y el debate público, contribuyendo a la pluralidad y a la tolerancia, así como a la construcción de ciudadanía. Estas organizaciones

se convierten así en generadoras de capital social, y en pieza esencial en la consolidación de un Estado democrático de derecho.

Las organizaciones de la sociedad civil son también una forma de potenciar esfuerzos aislados para dar respuesta a los complejos retos que enfrenta el país. A través de las OSC, es posible conjugar recursos públicos y privados mediante la contribución de los ciudadanos de dinero y propiedades, conocimientos y experiencia, tiempo y energía para la consecución de fines de beneficio público.<sup>1</sup>

Como es de suponer, la atención a la amplia gama de necesidades sociales que existe en México requiere de OSC profesionales y actualizadas en su ámbito operativo, transparentes en su administración y responsables en su intervención en la esfera pública, de modo que las actividades que realicen tengan el mayor impacto en la sociedad y provoquen una mejoría palpable en sus ámbitos de acción. Por desgracia, a la fecha no todas las OSC que trabajan en el país tienen dicho grado de profesionalización que les permita regirse bajo los parámetros de administración y operación óptimos, con los cuales sean capaces de generar más y mejores resultados de manera sostenida. Por ello, es necesario impulsar la capacitación y el fortalecimiento institucional de todas aquellas OSC que carecen de la educación formal y/o las herramientas necesarias para traducir buenas intenciones y trabajo comprometido en un mayor impacto social.

Las organizaciones de la sociedad civil interactúan de diversas formas con las instituciones gubernamentales, que pueden ir desde un monitoreo de sus acciones y el desarrollo de propuestas alternativas, hasta la colaboración en la implementación de programas, entre muchas otras. Cualquiera que sea el formato de intervención de las OSC en México, la realidad demuestra que su presencia es indispensable para el mejoramiento de las condiciones de vida de las comunidades en cada rincón del país, para fortalecer la cohesión social, llegar a los sectores vulnerables de la población que no están siendo atendidos, para encauzar las

---

<?> Ver: Salamon, Lester (1999). *America's Nonprofit Sector: A Primer*. The Foundation Center, segunda edición, págs. 9 y 10. Maryland: Estados Unidos de América.

demandas ciudadanas e inclusive para ayudar a mejorar la políticas públicas mediante su participación en el diseño, implementación, evaluación y seguimiento de las mismas.

Pero las actividades de las organizaciones de la sociedad civil no se restringen al ámbito local o nacional. Desde hace tiempo, y cada vez más, su presencia también es requerida en el ámbito internacional. Es tal el crecimiento e importancia del sector de los ciudadanos organizados, que las grandes instituciones multilaterales han abierto espacios exclusivos para garantizar su participación en la toma de decisiones internacionales.

En este rubro, México necesita agilizar su marcha. De las 3 172 OSC registradas ante el Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas (ECOSOC) y de las 266 registradas en la Organización de Estados Americanos (OEA) sólo 19 y 12 respectivamente son mexicanas. La incorporación de las OSC mexicanas a estos foros internacionales no sólo es una forma de contribuir a enriquecer dichos espacios, sino que es una forma importante para que las OSC puedan ayudar a visibilizar problemáticas locales, intercambiar conocimientos y experiencia, así como crear sinergias y redes de colaboración que ayuden a atacar de forma más eficiente problemáticas globales.

El reto que enfrentan las organizaciones de la sociedad civil mexicanas es enorme, pero sus miembros sabrán asumirlo, las bases están dadas. Entre otros logros, las OSC han impulsado nueva legislación que reconoce sus aportaciones a la sociedad y les da herramientas para profundizarlas: la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, publicada el 9 de febrero de 2004 en el Diario Oficial de la Federación establece nuevos términos para la relación entre el Gobierno Federal y la sociedad civil organizada, bajo un esquema de corresponsabilidad. Con esta Ley se institucionalizan mecanismos de vinculación entre el Gobierno Federal y las OSC, y se propicia la creación de mayores espacios de colaboración, interlocución y diálogo,

con lo cual se favorece la transparencia y rendición de cuentas tanto del Gobierno como de las OSC.

El siguiente paso que están tomando las OSC es su profesionalización. Con la intención de realizar una mejor labor y asegurar el alcance y continuidad de sus proyectos, sus integrantes se capacitan permanentemente. Saben que para acceder a una serie de apoyos y/o estímulos tanto del Gobierno como de particulares y de fuentes internacionales, necesitan contar con cierta estructura orgánica y adquirir habilidades específicas que les ayuden a generar la confianza en que los recursos que reciban serán bien utilizados.

Con enorme satisfacción, la sociedad en su conjunto observa cómo las OSC asumen su rol de liderazgo con responsabilidad. Siguiendo el marco legal vigente, aprenden y se modernizan.

Este Manual es una muestra de apoyo a su trabajo. Es un intento por sistematizar, de manera clara y sencilla, los trámites y requisitos que una OSC debe cumplir para formalizar su existencia siguiendo el marco legal vigente, de modo que pueda fortalecer sus mecanismos de participación y cooperación con las instancias de Gobierno, y acceder a una serie de apoyos y estímulos que la Ley contempla. También es un esfuerzo que busca presentar a las OSC una serie de opciones para su sustentabilidad y desarrollo, como puede ser su participación en foros multilaterales o la diversificación de sus fuentes de ingreso mediante el acceso a fondos internacionales.

Se considera que antes de iniciar la gran aventura de constituir una OSC se debe contestar a las siguientes preguntas:

### **¿Cuál será el objeto social?**

Antes de asignarle el nombre o denominación que habrá de distinguir a una OSC, es preciso establecer su objeto social. Este es un paso trascendental que debe pensarse y discutirse entre los fundadores de la futura organización, pues una vez establecidos

sus alcances, objetivos y metas, se fijarán también los límites de su actuación; es decir, que en el objeto social se concretan de manera clara y precisa las actividades que llevará a cabo y con ello queda definida la razón de su existencia.

El objeto social debe ser breve y específico para definir con claridad su propósito; sin embargo, es necesario prever las acciones futuras que pueda realizar la nueva OSC con el fin de evitar incurrir en gastos innecesarios al modificar el objeto social, por lo cual se sugiere consultar los artículos 5° y 7° de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, así como los artículos 95 fracciones VI, X, XI, XII, XIX y XX y 96 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, ya que allí se establecen las actividades que serán susceptibles de recibir apoyos y estímulos del Gobierno Federal, así como de obtener exenciones del pago del Impuesto Sobre la Renta y recibir autorización para emitir recibos deducibles de impuestos, respectivamente.

### **¿Cómo será financiada?**

Es preciso tener claridad en los mecanismos de financiamiento que se prevé habrá de tener la futura OSC, pues es indispensable observar escrupulosamente los requisitos y obligaciones que implica acceder al financiamiento de fuentes públicas que otorgan las diversas instancias gubernamentales, así como a los donativos en especie o efectivo de particulares o empresas, nacionales o extranjeras.

Es importante destacar que una OSC debe contar con una estrategia adecuada para procurarse los recursos económicos y humanos suficientes para el cumplimiento de su objeto social, y para ello es recomendable plantearse la posibilidad de lograr su autosustentabilidad, ya sea con recursos provenientes de sus miembros, o bien mediante actividades relacionadas con su objeto social que le generen los recursos necesarios para su subsistencia. Aunque el esquema de financiamiento que tendrá es una

decisión que debe tomar cada organización evaluando sus opciones y sus objetivos, el autofinanciamiento es una alternativa que debe ser seriamente evaluada por los integrantes de la organización, pues puede ayudar a dar mayor continuidad a sus proyectos y una mayor autonomía al establecer sus prioridades.

### **¿Por qué es importante su internacionalización?**

Aún cuando el quehacer cotidiano de una OSC tenga como objetivo primordial incidir en los ámbitos local y nacional, es importante que la organización se plantee la posibilidad de ampliar su esfera de acción al ámbito internacional.

La internacionalización es una herramienta que puede enriquecer extraordinariamente a la organización, no solamente en términos de acceso a otras fuentes de financiamiento, sino en términos de acceso a mejores prácticas, la participación en redes con organizaciones afines, y la posibilidad de multiplicar su impacto.

Hoy en día, debido a la globalización en la que estamos inmersos, problemáticas como el cambio climático, la crisis económica mundial o el virus A-H1N1 nos afectan de forma directa sin importar nacionalidad o fronteras, lo que hace necesario contar con un enfoque global que nos permita entender y atender de mejor manera la realidad que estamos viviendo. Por ello participar en foros internacionales o tener acceso a las mejores prácticas de diversos países, resulta trascendente para México.



## Nombre y registro de la OSC

### 1.1 **Asignar un nombre o denominación a la OSC**

El nombre o denominación será el distintivo que caracterizará las actividades de la nueva OSC. Se sugiere que el nombre haga referencia a las actividades que habrá de realizar, pues será lo primero que se conozca de la misma.

Es conveniente tener preparadas tres opciones de denominaciones en orden de preferencia, esto en caso de que alguna otra OSC ya esté registrada con un nombre igual al seleccionado.

### 1.2 **Solicitar el permiso de uso de nombre o denominación ante la Secretaría de Relaciones Exteriores**

Para constituir una OSC es necesario obtener un permiso de la Secretaría de Relaciones Exteriores y registrar su denominación ante dicha Dependencia para que sea de uso exclusivo de la OSC. Esto permite a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público regular las inversiones extranjeras y, de ser necesario, la inclusión de socios extranjeros.

Los requisitos para realizar este trámite son:



- Presentar la solicitud SA-1 debidamente llenada, la cual es posible encontrar en la página de internet:

**<http://www.sre.gob.mx>**

en los apartados "trámites" y "Constitución de sociedades" o en las Oficinas de la Secretaría de Relaciones Exteriores.

También es posible presentar un escrito libre dirigido a la Dirección General de Asuntos Jurídicos que contenga:

**a**

Lugar y fecha de emisión del escrito.

**b**

Nombre de quien realiza el trámite.

**c**

Domicilio para oír y recibir notificaciones.

**d**

Nombre de la persona o personas autorizadas para recibir notificaciones.

**e**

Tres opciones de nombre o denominación en orden preferente.

**f**

Especificar el régimen jurídico.

**g**

Firma autógrafa del solicitante.

- Cubrir el pago de derechos, por la cantidad que establece el artículo 25°, fracción I de la Ley Federal de Derechos vigente, en cualquier institución bancaria o mediante una transferencia electrónica de fondos en las instituciones de crédito certificadas.
- La solicitud deberá presentarse en la Secretaría de Relaciones Exteriores en original y copia, o también se puede presentar en sus Delegaciones Estatales en original y dos copias, anexando original y copia del pago de derechos.

Una vez concluido el trámite, la Secretaría de Relaciones Exteriores otorgará un permiso para poder utilizar el nombre determinado. Este permiso quedará sin efectos si dentro los noventa días hábiles siguientes a la fecha del otorgamiento los interesados no acuden ante un fedatario público a solicitar el instrumento correspondiente a la constitución de que se trata.

### **Nota:**

**Este trámite también  
lo puede realizar el  
Notario Público con el  
que se decida constituir  
legalmente la organización.**



## Constitución legal de una OSC

### 2.1 Determinar el número y tipo de asociados

Como en cualquier agrupación o sociedad, es necesario determinar el tipo y la cantidad de integrantes (al menos dos) que conformarán la OSC, estableciendo claramente los derechos y obligaciones a que estarán sujetos.

Las facultades que tendrán, así como los derechos y obligaciones, deberán estar especificados en los estatutos. Existen varios tipos de integrantes, entre los más comunes destacan: los asociados fundadores, asociados honorarios, afiliados o simpatizantes y colaboradores. Se recomienda designar a los que mejor cumplan con los requerimientos de la OSC para cada perfil.



- Los **asociados fundadores** son la columna vertebral de la OSC, pues son los que aportan las ideas y los recursos, comparten los mismos intereses y trabajan de manera conjunta para desarrollar sus actividades, están involucrados en la supervisión y evaluación de los recursos y, por ende, tienen derecho de voz y voto en la toma de decisiones.
- Los **asociados honorarios** son personajes distinguidos por sus méritos o actividades filantrópicas, con reconocida solvencia moral o económica, que con su

investidura avalan las actividades de la OSC; no están involucrados en las actividades operativas, pero tienen voz y voto.

- Los **afiliados o simpatizantes** son las personas físicas o morales (empresas, universidades, congregaciones,) que están en posibilidad de contribuir con recursos humanos y/o económicos con la OSC para el cumplimiento de sus objetivos.
- Los **colaboradores** son las personas que llevan a cabo las tareas administrativas de la OSC, de manera gratuita o remunerada.

El poder supremo de las asociaciones reside en la Asamblea General.

Se conoce como Asamblea General a la reunión donde se dan cita la totalidad de los integrantes de la OSC, y es precisamente en ella donde se toman de las decisiones más importantes.

## 2.2

### **Establecer la forma de administración**

Es preciso determinar qué persona o grupo de personas serán las responsables de ejercer funciones administrativas y de representación de la OSC, así como las encargadas de ejecutar las decisiones adoptadas en la Asamblea General. Es suficiente que la OSC cuente con un Director General o Presidente, un Secretario Ejecutivo o Secretario Técnico, un Tesorero, y un Comisario.

## Designar al representante o a los representantes legales

El representante legal es la persona designada para ejecutar, a nombre de la OSC, los actos administrativos y jurídicos que le sean conferidos.

Los tres mandatos o poderes que se otorgan son:



Poder para **llevar a cabo litigios y efectuar cobranzas**.- Este mandato se adjudica para representar a la OSC en toda clase de juicios y procedimientos legales.



Poder para **realizar actos de administración**.- Es el mandato que se otorga para llevar a cabo todos los actos y contratos que sean necesarios para el buen funcionamiento de la OSC.



Poder para efectuar **actos de dominio**.- Es el mandato que se otorga para llevar a cabo todos los actos y contratos con facultades absolutas, por lo cual se recomienda tener especial cuidado al concederlo.

## 2.4 **Elaboración de los estatutos**

Los estatutos son las normas básicas que regirán el funcionamiento de las actividades de la OSC, así como los derechos y obligaciones de sus integrantes. Éstos deben protocolizarse ante un Notario Público y contener los siguientes datos:



- Especificar el número de asociados que integrarán la organización; el nombre completo de éstos; la nacionalidad tanto de ellos como de sus padres; lugar y fecha de nacimiento; ocupación; estado civil y domicilio.
- Nombre o denominación de la OSC, seguido de la figura jurídica adoptada: Asociación Civil (A.C.), Institución de Asistencia Privada (I.A.P.), Institución de Beneficencia Privada (I.B.P.), Asociación de Beneficencia Privada (A.B.P.) o Fundación.
- Objeto social o actividades a las que se dedicará la OSC, el tiempo que permanecerá integrada y el domicilio fiscal.
- Derechos y obligaciones de los asociados.
- Forma de administración de la OSC.
- Nombre, o nombres, y facultades del representante o los representantes legales.



- Causas y procedimiento de liquidación de la OSC conforme a lo previsto en la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil y en su caso a la Ley del Impuesto Sobre la Renta.
- Detallar el patrimonio de la OSC, su uso y la cláusula de no distribución de los remanentes de apoyos y estímulos públicos que reciban entre sus asociados. Téngase en cuenta que no deberán tener fines de lucro.

### **Nota:**

Para la elaboración de los estatutos se sugiere solicitar la asesoría del Notario Público que se elija para constituir de manera legal la organización.

## **2.5**

### **Protocolización de los estatutos**

Una vez elaborados los estatutos es necesario acudir con un Notario Público para protocolizarlos, lo cual consiste en el proceso mediante el cual el Notario Público asienta en su protocolo el documento, y con ello lo eleva a escritura pública. Al concluir este trámite el notario expedirá una copia del acta constitutiva de la nueva OSC.

Se sugiere consultar el convenio celebrado entre la Secretaría de Desarrollo Social y la Asociación Nacional del Notariado Mexicano, A.C. Se puede tener acceso a este documento a través de la página de internet:

**<http://www.corresponsabilidad.gob.mx>**

en el apartado “Convenio con Notarios” y “Directorio de Notarios”. También es posible acudir a las oficinas del Instituto Nacional de Desarrollo Social (INDESOL), así como a las de la Asociación Nacional del Notariado Mexicano.

## 2.6

### **Inscripción del acta constitutiva y los estatutos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del distrito judicial de la entidad federativa correspondiente a la OSC**

La función de este registro consiste en permitir que las personas ajenas a la OSC tengan acceso a su acta constitutiva para que conozcan el propósito de la misma, la forma en que se constituyó y las personas que intervinieron en ella.

#### **Nota:**

Las oficinas del Registro Público de la Propiedad se ubican en los distritos judiciales de cada entidad federativa, por lo cual los costos y requisitos pueden variar dependiendo del estado de la República Mexicana donde se realice el trámite.

Los requisitos para realizar este trámite son:



- Cubrir previamente el pago de derechos en la tesorería local correspondiente. Para saber la cantidad que se debe pagar es posible consultar al Notario Público que protocolizó el acta constitutiva o directamente en el Registro Público del distrito judicial de la entidad federativa correspondiente.
- Llenar la solicitud de registro correspondiente a la entidad federativa, la cual es posible obtener en el Registro Público.
- Original y copia del acta constitutiva y los estatutos protocolizados.
- Original y copia del permiso de la Secretaría de Relaciones Exteriores.
- Identificación oficial vigente (credencial de elector o pasaporte).

### **Nota:**

Este trámite también puede hacerse con el Notario Público que efectúe el procedimiento para constituir de manera legal la organización.



## Dar de alta a la OSC en el Servicio de Administración Tributaria (SAT)

### 3.1 Tramitar el RFC de la OSC

Para realizar este trámite se cuenta con 30 días a partir de la protocolización del acta constitutiva, de conformidad con lo establecido en el artículo 27 del Código Fiscal de la Federación.

Hay tres maneras de realizarlo:

1

La más rápida y sencilla es protocolizar el acta constitutiva ante un notario público que esté incorporado al Sistema de Inscripción al Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.). Es posible obtener información de los notarios que están incorporados a este sistema solicitándola a la Asociación Nacional del Notariado Mexicano, A.C.

2

Una segunda opción, es realizar el trámite por cuenta propia ante la Administración Local de Servicios al Contribuyente del SAT.

El SAT requiere la presentación de los siguientes documentos:

**a**

Copia certificada y copia fotostática del poder notarial que acredita la personalidad del representante legal.

**c**

Copia certificada y fotocopia simple del acta constitutiva debidamente protocolizada.

**b**

Original y copia de la identificación oficial (credencial de elector o pasaporte) del representante legal.

**d**

Original y copia del comprobante de domicilio fiscal (puede ser un recibo del agua, luz o teléfono) de la OSC.

**3**

A través de la página de internet del SAT:

**<http://www.sat.gob.mx>**

en el apartado “Preinscripción en el RFC”.

En este caso es necesario presentar tres días después los documentos especificados en el apartado 2.

La inscripción en el SAT tiene la finalidad de mantener un padrón de contribuyentes actualizado, e implica las siguientes obligaciones:

**a**

Informar al SAT sobre cualquier cambio en la situación fiscal de la OSC.

**b**

Llevar registros contables de acuerdo con el Título III de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

Para obtener mayor información se puede consultar la Guía de Requisitos de los Trámites Fiscales en la página de internet:

**<http://www.sat.gob.mx>**

en el apartado “Catálogo de Servicios y Trámites del SAT”, o acudir a las oficinas del SAT; el directorio de oficinas se puede consultar en la misma página de internet, en el apartado “Contáctenos”, “Directorio Nacional de Módulos de Servicios Tributarios”.

### **Nota:**

**Se sugiere consultar con un Contador Público que conozca el régimen de personas morales con fines no lucrativos.**

## **3.2**

### **Considerar la viabilidad de convertir a la OSC en donataria autorizada**

Podrán ser donatarias autorizadas las OSC que cumplan con lo establecido en los artículos 95, fracciones VI, X, XI, XII, XIX y XX, 96, 97, 98 y 99 de la Ley del Impuesto Sobre la Renta y los artículos 31 y 114 del Reglamento de la Ley del Impuesto Sobre la Renta.

Los donativos pueden ser en especie o efectivo y otorgados por residentes del país o del extranjero.

Las OSC interesadas en obtener autorización para recibir donativos deducibles del Impuesto Sobre la Renta deben acudir a la Administración Local de Servicios al Contribuyente y Administración de Normatividad de Impuestos Internos “5” para analizar conjuntamente con dicha autoridad la documentación que pretenden exhibir, a efecto de corroborar que la misma reúne todos los requisitos establecidos por las disposiciones fiscales, incluso antes de la protocolización de la escritura constitutiva y/o los estatutos.

### **Nota:**

**Los números telefónicos para concertar una cita ante la Administración de Donativos son:**

**(55) 5802 1143 y terminaciones 1144, 0498, 1604, 0013, 2088, 2286, 2287, 0400, 2061 y 0732.**

Requerimientos básicos para convertir a la OSC en donataria autorizada:



- Que la organización realice exclusivamente las actividades que le fueron autorizadas.



- Que la OSC destine sus activos exclusivamente a los fines propios de su objeto social, no pudiendo otorgar beneficios sobre el remanente distribuible a persona física alguna o a sus integrantes, ya sean personas físicas o morales, salvo que se trate, en este último caso, de una persona moral autorizada para recibir donativos deducibles en términos de la Ley de Impuesto Sobre la Renta, o se trate de la remuneración de servicios efectivamente recibidos. Esta disposición tiene carácter de irrevocable.
- Que al momento de su liquidación y con motivo de la misma, la OSC destine la totalidad de su patrimonio a entidades autorizadas para recibir donativos deducibles. Esta disposición también tiene el carácter de irrevocable.

- Los documentos necesarios para presentar una solicitud de autorización para recibir donativos deducibles son:



- Presentar una solicitud, por escrito, ante la Administración General Jurídica o la Administración Local de Servicios al Contribuyente. Para saber cuál es la administración local y el nombre de la autoridad correspondiente consulte la página de internet

**<http://www.sat.gob.mx>,**

en el apartado “Contáctenos”, “Directorio Nacional de Módulos de Servicios

Tributarios”. El escrito debe presentarse por triplicado. En la misma página del SAT se encuentra la solicitud de autorización.

- Copia certificada de la escritura constitutiva y/o estatutos y sus modificaciones.
- Copia certificada del poder del representante legal, o bien, que el mismo conste dentro de los propios estatutos o acta constitutiva.
- Copia simple de la identificación oficial del representante legal o apoderado, previo cotejo con su original por personal del Servicio de Administración Tributaria, o copia certificada.
- Original o copia certificada del documento que acredite la actividad por la que se solicita la autorización, el cual deberá ser expedido por una autoridad Federal, Estatal o Municipal competente en la materia, dependiendo del objeto de la Organización.

### **Nota:**

Los Instrumentos notariales deberán estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, o bien, deberán anexar original o copia certificada de la carta del Notario Público que corresponda, en la cual manifieste que dicho Instrumento se encuentra pendiente de trámite ante el citado Registro.

Para recibir donativos deducibles de impuestos provenientes del extranjero se debe presentar por escrito la “solicitud de autorización para recibir donativos del extranjero” (se puede usar el mismo modelo de solicitud para la autorización nacional) ante la Administración Local de Servicios al Contribuyente.

Si la solicitud es aprobada, la OSC aparecerá publicada como donataria autorizada en el Anexo 14 de la Resolución Miscelánea en el Diario Oficial de la Federación.

La Administración General Jurídica emitirá un oficio-constancia en el cual se le informará que ha cumplido con los requisitos para ser autorizada en el rubro correspondiente.

Una vez que el representante de la organización reciba el oficio-constancia de autorización la OSC podrá mandar a imprimir recibos que amparen donativos deducibles.

### **Nota:**

**Se sugiere consultar con un Contador Público que conozca el régimen de personas morales con fines no lucrativos.**



### Obtener la Clave Única de Inscripción (CLUNI)

Con la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil se creó el Registro Federal de Organizaciones de la Sociedad Civil, el cual asigna a las OSC una clave única de inscripción –**denominada CLUNI**– y con ello el derecho de acceder a apoyos y estímulos públicos.

Podrán realizar el trámite todas las OSC que:



- Estén legalmente constituidas.
- Realicen alguna o algunas de las actividades referidas en el artículo 5° de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.
- No persigan fines de lucro, ni hagan proselitismo partidista, político-electoral o religioso.
- Prevean en su acta constitutiva o estatutos vigentes lo establecido en las fracciones II, III y IV del artículo 18 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.

Antes de iniciar el proceso de inscripción, es importante que la OSC conozca los derechos y obligaciones que estaría adquiriendo con el Registro, los cuales están contenidos en los artículos 6, 7 y 18 de la referida Ley Federal de Fomento.

El primer paso para la inscripción consiste en llenar el formato de solicitud de inscripción en línea a través del Portal de Acciones de Fomento de la Administración Pública Federal para las Organizaciones de la Sociedad Civil, cuya página de internet es:

**<http://www.corresponsabilidad.gob.mx>**

en el apartado “Trámites del Registro Federal”. También se puede obtener el formato directamente en el Módulo ubicado en el Instituto Nacional de Desarrollo Social (Indesol) o en las Delegaciones de la Secretaría de Desarrollo Social en las entidades federativas; adjuntando la siguiente documentación en copias simples legibles y originales:

**a**

Copia del acta constitutiva de la OSC con los datos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, que incluya las cláusulas estipuladas en el artículo 18 de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.

**d**

Cédula de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes (RFC).

**b**

Testimonio o poder expedido por Notario Público que acredite al representante o a los representantes legales de la OSC, en caso de que no se contemple en el acta constitutiva.

**e**

Comprobante de domicilio fiscal (la solicitud de inscripción al RFC o en su caso aviso de actualización o modificación de situación fiscal ante el SAT).

**c**

Identificación oficial vigente del representante o los representantes legales de la OSC (credencial de elector, pasaporte vigente y/o cédula profesional).

**f**

En caso de haberse efectuado modificaciones al acta constitutiva (cambios de nombre, actividad, integrantes, representantes, etc.) de la OSC, presentar el acta protocolizada con los cambios más recientes, con el sello de inscripción al Registro Público de la Propiedad.

## 4.1

### Proceso del trámite de inscripción al Registro Federal de las OSC

Inicio del trámite de inscripción al Registro.



El **representante legal** de la OSC debe llenar la solicitud de inscripción, firmarla y entregarla en el módulo.

El **módulo revisará** que esté debidamente llenada y cotejará los documentos anexos con los originales.

El módulo entregará **acuse de recibo** del formato de solicitud y elaborará el expediente de la OSC.

## Validación

2

El proceso de registro se llevará a cabo en un plazo de 30 días hábiles.

El área jurídica:

- **Valida** que la solicitud de inscripción y los documentos anexos cumplan con los requisitos de la Ley.
- En caso de que haya insuficiencia de información **notifica** al representante de la OSC para que la subsane.
- Solventadas las observaciones **resuelve** sobre la procedencia o improcedencia de la solicitud.

## Inscripción al Registro y entrega de la CLUNI

3

El área jurídica notifica a la Dirección del Registro acerca de su resolución.

En caso de improcedencia, la Dirección del Registro notifica por escrito a la OSC las razones del rechazo.

En caso de que proceda, la Dirección del Registro instruye al Módulo sobre la inscripción de la OSC en el Registro y envía la Constancia de la Inscripción y la CLUNI de la OSC.

El representante legal de la OSC recibe constancia de la inscripción, la cual contiene la CLUNI, y firma el acuse de recibo emitido por el Módulo.



## Obtención de reconocimiento internacional

Antes de llevar a la OSC a dar el paso para la obtención de su reconocimiento internacional, es preciso que la organización tenga perfectamente bien cimentado su fortalecimiento institucional que se vea reflejado en su capacidad de operación, de gestión y, de ser posible, de ser autosuficiente, o bien, tener la capacidad probada en la obtención de fondos para el cumplimiento de sus objetivos.

### 5.1

#### Importancia y beneficios de obtener reconocimiento internacional



- Tener acceso a más información, investigaciones e informes sobre las agendas de las OSC en otras partes del mundo.
- Visitar espacios de debate y consulta.
- Mejorar la capacidad de influencia a nivel local, nacional e internacional.
- Reforzar la confianza interna y externa de la OSC.
- Formar alianzas, redes y asociación con otras OSC.

- Comparar la eficiencia de su trabajo en el contexto de la globalización y así conocer otras formas de cumplir sus metas.
- Relacionar el papel de la actividad que lleva a cabo en su localidad con lo que sucede en todo el mundo. La solidaridad actual tiene una clara dimensión internacional y la cooperación en este ámbito es la manera de poder conseguirlo.
- Poder asumir liderazgo. Ser una OSC con una visión a futuro, que se adelante a los acontecimientos.

## 5.2

### **Obtener el estatus consultivo ante el Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas (ECOSOC)**

Como institución, la Organización de las Naciones Unidas siempre ha tenido abiertas sus puertas a las OSC o instituciones que representan los diversos intereses de los ciudadanos, y en los últimos años se ha esforzado especialmente en ampliar sus relaciones de colaboración y consulta con esas organizaciones.

Con este objetivo, han reconocido como entidades consultivas a más de tres mil OSC. Éstas pueden enviar observadores a las sesiones públicas del Consejo y de sus órganos subsidiarios y exponer por escrito su punto de vista acerca de las materias relacionadas con la labor que realizan; asimismo, pueden consultar con la Secretaría de las Naciones Unidas asuntos de interés recíproco.

Para tal fin, se creó la Conferencia de Organizaciones No Gubernamentales (CONGO), la cual funciona como una voz representativa de las OSC reconocidas como entidades consultivas por ECOSOC. Sus objetivos son: que las OSC disfruten, al máximo, de todas sus oportunidades y medios apropiados para llevar a cabo sus funciones consultivas; proporcionar un foro para el proceso consultivo, y convocar a reuniones de las organizaciones miembros para intercambiar puntos de vista sobre temas de interés común.

Existen tres categorías del carácter o estatus consultivo que estas organizaciones podrán obtener mediante el registro:



El **estatus consultivo general**, que se otorga a aquellas OSC internacionales cuyas actividades cubren la mayor parte de la agenda del ECOSOC y sus órganos subsidiarios.



El **estatus consultivo especial**, que se reserva para las OSC que tienen competencia e interés especial sólo en algunas de las áreas cubiertas por el ECOSOC.



El **estatus de la lista roster o especial**, el cual es sólo para aquellas organizaciones que ECOSOC considera pueden hacer, ocasionalmente, contribuciones útiles a su trabajo o al de sus órganos subsidiarios.

Entre otros requerimientos para obtener el registro ante ECOSOC están los siguientes:



- Que las actividades que lleva a cabo la organización solicitante sean convergentes con el trabajo del ECOSOC.
- Que la OSC cuente con un mecanismo democrático para tomar decisiones.
- Que la OSC esté registrada ante las autoridades gubernamentales como una entidad sin fines de lucro, con una antigüedad mínima de dos años al momento de hacer su solicitud.
- Que los fondos de las OSC provengan principalmente de contribuciones de sus afiliados nacionales u otros componentes, así como de miembros individuales.

Para realizar el proceso de registro ante ECOSOC, existen dos formas:

- Vía internet.
- Por correo postal.

En ambos casos se tendrán que reunir los mismos requisitos. Si se realiza por internet se agiliza el trámite, además de ser seguro y menos costoso.

Para iniciar el proceso de aplicación para adquirir el estatus consultivo, la OSC debe dirigir una carta de intención (en inglés o francés) a la Sección de Organizaciones No Gubernamentales del Departamento de Asuntos Económicos y Sociales de las Naciones Unidas (UN-DESA NGO Branch). Dicha carta debe expresar el interés por obtener el carácter consultivo, una breve explicación de las actividades de la OSC y la forma en que considera que puede darse una colaboración recíproca con las Naciones Unidas.

La carta de intención debe enviarse a la siguiente dirección:



Una vez que la Sección de ONG reciba la carta de intención, enviará a la OSC el paquete de la solicitud, el cual contiene el cuestionario y demás materiales necesarios.

Esta notificación le permitirá a la OSC seguir con el proceso de registro, tras lo cual deberá enviar los siguientes documentos:

**a**

Solicitud debidamente llenada, que se puede encontrar en la página de internet

**<http://www.un.org/esa/coordination/ngo/>**

en el apartado “How to obtain Consultative Status”.

**d**

Ejemplares de publicaciones y artículos o declaraciones recientes de la OSC, que estén relacionadas con las actividades de las Naciones Unidas.

**b**

Copia del acta constitutiva, que demuestre que la OSC ha estado oficialmente registrada por un periodo mínimo de 2 años.

**e**

Organigrama de la OSC (en caso de tenerlo).

**c**

Proporcionar un estado financiero de informe anual reciente, elaborado por un Contador Público calificado.

## **Nota:**

Los documentos deben enviarse traducidos al inglés o francés.

Las solicitudes completas deben recibirse antes del 1 de junio de cada año, para ser consideradas en el periodo de sesiones inmediato siguiente del Comité de ONG, el cual sesiona durante los meses de enero y mayo. Durante estas sesiones el Comité decidirá si se le otorga el Carácter Consultivo a la OSC o no. Una vez emitida la decisión final, la organización recibirá la notificación con la resolución oficial.

Para mayor información, y obtener los formatos, se puede consultar la página de internet:

**<http://www.un.org/esa/coordination/ngo/>**

### **5.3 Asociación al Departamento de Información Pública de Naciones Unidas (DPI)**

La importancia de trabajar con y a través de las OSC, como parte integral de las actividades de información de la ONU, fue reconocida cuando el DPI se estableció en 1947.

La Sección de Organizaciones No Gubernamentales del Departamento de Información Pública (DPI/NGO, por sus siglas en inglés), en la sede de las Naciones Unidas, se encarga del enlace con el Departamento y las OSC asociadas con el DPI.

Para el DPI/NGO una OSC es una agrupación de ciudadanos voluntarios, sin ánimo de lucro, que surge en el ámbito local, nacional o internacional para abordar asuntos de naturaleza altruista y dirigida por personas que comparten un mismo interés.

El DPI/NGO reconoce que las OSC desempeñan una gran variedad de servicios humanitarios, dan a conocer al gobierno las preocupaciones de los ciudadanos, supervisan las políticas públicas y apoyan a que los interesados participen a nivel comunitario, proporcionan análisis y conocimientos técnicos, sirven como mecanismos de alerta temprana y ayudan a supervisar y poner en práctica acuerdos internacionales.

Actualmente, 1600 OSC están asociadas con el DPI, proporcionando a las Naciones Unidas múltiples vínculos con personas de todo el mundo. Este departamento ayuda a esas organizaciones a tener acceso y difundir información acerca de la gran variedad de asuntos en los que las Naciones Unidas participan y así facilitarle a las personas el mejor entendimiento de logros y objetivos que ésta persigue.

Dicha difusión incluye la publicación de las actividades de la ONU alrededor del mundo en temas como la paz mundial y la seguridad, el desarrollo económico y social, derechos humanos, asuntos humanitarios, derecho internacional público, la promoción de sus normas y de los años internacionales establecidos por la Asamblea General sobre las cuestiones importantes a las que se enfrenta la humanidad.

Para que una OSC obtenga su registro ante el DPI debe cumplir con los siguientes requerimientos:



- Apoyar y respetar los principios de la Carta de la ONU, que se podrá encontrar en la página de internet:

**<http://www.un.org/es/>**

en el apartado “Carta de la ONU”.



- Ser reconocida nacional e internacionalmente, actuar sin ánimo de lucro y estar exenta del pago de impuestos.
- Demostrar interés en los asuntos de las Naciones Unidas.
- Tener el compromiso y los medios para dirigir programas efectivos de información sobre las actividades de las Naciones Unidas, ya sea publicando boletines, informes y folletos; organizando conferencias, seminarios y mesas redondas; o llamando la atención de los medios de comunicación masiva.
- Tener un historial mínimo de tres años trabajando y demostrar que llevará a cabo otras actividades sostenidas en el futuro.
- Presentar una declaración financiera fiscalizada cada año, expresada en dólares estadounidenses y realizada por un Contador Público calificado e independiente.
- Tener estatutos o normas que aseguren la transparencia del proceso de toma de decisiones y elección de los funcionarios y miembros del Consejo Directivo.

El proceso de asociación tiene una duración de tres a seis meses. Las OSC que cumplan con el perfil deberán cubrir los siguientes requisitos:



- Completar el formulario de solicitud para Organizaciones No Gubernamentales con máquina de escribir o computadora. Toda respuesta escrita a mano será rechazada. Dicho formulario está disponible en la página de internet:

**<http://www.cinu.org.mx>**

en el apartado “Organizaciones No Gubernamentales”, “DPI”, “Formulario de solicitud para las Organizaciones No Gubernamentales”.

- Completar el resumen de solicitud, el cual está disponible en la página de internet:

**<http://www.cinu.org.mx>**

en el apartado “Organizaciones No Gubernamentales”, “DPI”, “Resumen de Solicitud”.

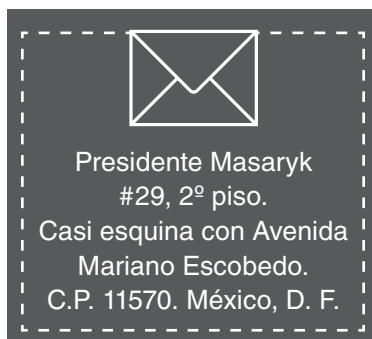
- Comprobante oficial de actividades sin fines de lucro emitido por las autoridades competentes y estatus de exención de contribuciones (en el caso mexicano, equivaldría al estatus de donataria autorizada por el SAT). El documento debe estar en papel con membrete oficial y con la fecha de su elaboración.
- Una copia del acta constitutiva o de sus estatutos.
- Una copia de los estados financieros auditados y elaborados por un Contador Público independiente, los cuales deberán estar en dólares estadounidenses.

- Evidencia que compruebe que está llevando a cabo algún programa de información activo que sea relevante a la labor de las Naciones Unidas.
- Tener por lo menos seis diferentes tipos de muestras de materiales de información más recientes de la OSC, como boletines informativos, publicaciones periódicas, cintas de radio o programas de televisión, informes de conferencias o cualquier otro tipo. Los materiales electrónicos, como sitios de internet o publicaciones, deberán enviarse impresos.
- Dos cartas de recomendación de otras OSC, ya sea que pertenezcan o no a las Naciones Unidas.
- Una lista con cuatro referencias de las OSC con las que tenga nexos.

### **Nota:**

Los documentos deben enviarse traducidos al inglés o francés. En caso de enviar material en cualquier otro idioma, éste debe ir acompañado de la traducción a cualquiera de esos dos idiomas.

Cuando se hayan completado todos estos requisitos deberán entregarse en:



Una vez recibida toda la documentación en orden, la Oficina en México los evaluará y posteriormente hará una recomendación a la DPI/NGO Relations, quien a su vez informará a la OSC la fecha probable en la que se reunirá el Comité del DPI para las Organizaciones no Gubernamentales y evaluará la solicitud.

Si la OSC consigue el estatus de asociación, recibirá una forma de acreditación que deberá llenar y regresar a la DPI/NGO Relations. En esta forma la organización designará a tres personas que la representarán ante la ONU. Cada representante recibirá un pase de acceso a las instalaciones de la ONU.

Es necesario destacar que el estatus de asociación de la OSC con el DPI no constituye su incorporación al sistema de Naciones Unidas, ni otorga ningún tipo de privilegios, inmunidades o estatuto especial.

La OEA ha tenido especial interés en las aportaciones que puedan hacer las OSC a las actividades de sus órganos, organismos y entidades. En este sentido, incorpora desde su Carta de 1948, como función del Consejo Permanente, la posibilidad de celebrar acuerdos o arreglos especiales "con otros organismos americanos de reconocida autoridad internacional", lo cual le permite vincularse con organizaciones de este tipo. Adicionalmente, en los últimos años, este organismo ha dejado claro que en su visión la sociedad civil es un aliado y crítico importante en la implementación de programas de cooperación entre los gobiernos y organismos regionales e internacionales.

La Comisión de Gestión de Cumbres Interamericanas y Participación de la Sociedad Civil en las Actividades de la OEA (CISC, por sus siglas en inglés) del Consejo Permanente busca que las OSC que deseen registrarse ante la OEA cumplan con las siguientes características:



- Gozar de reconocida reputación y representatividad en su esfera particular de competencia.
- Contar con mecanismos apropiados para que sus autoridades rindan cuentas a los miembros y sean controladas por éstos.
- Tener representación legal, un director general y una sede oficial.

- Que los recursos para financiar sus objetivos sean obtenidos a través de entidades afiliadas o particulares.
- Tener una estructura institucional y financiera transparente.
- Presentar una estructura financiera e institucional con cierto grado de independencia.
- Que la sede principal o las actividades de la organización no se encuentren en cualquier territorio respecto del cual exista una disputa entre un Estado miembro de la OEA y un Estado fuera del hemisferio.
- Que la participación de las OSC sea equitativa con el objetivo de asegurar una representación geográfica adecuada. Por tal motivo, la comisión tiene como objetivo asegurar el registro de las OSC de todos los países miembros de la OEA. Esto, con el objetivo de proporcionar una genuina participación de organizaciones de la sociedad civil de todas las regiones del hemisferio.

Para consultar los Estados miembros de la OEA se puede visitar la página de internet:

**<http://www.oas.org/main/spanish/>**

en el apartado “Países”, “países miembros”.

Los beneficios de registrarse en la OEA son:



- Obtener acceso a consultas virtuales y poder examinarlas con el fin de explorar temas e iniciativas de la OEA.
- Auxiliar en el proceso de organización y creación de la agenda de una reunión anual patrocinada por el Consejo Permanente que tratará de algún tema de interés para las OSC registradas ante la OEA.
- Ser observador de reuniones públicas del Consejo Permanente, del Consejo Interamericano para el Desarrollo Integral (CIDI) y sus cuerpos políticos.
- Ingresar a reuniones cerradas al público del Consejo Permanente, del CIDI y sus cuerpos políticos con el permiso del Presidente de la reunión.
- Recibir informes del calendario de reuniones de la OEA y, de ser posible, hacer saber los temas a discutir de esa reunión.
- Presentar documentos con el propósito de clarificar algunos de los temas presentados en la agenda pública del Consejo Permanente y el CIDI. Para esta aclaración el documento presentado no debe sobrepasar de 2000 palabras y la Secretaría General se encargará de distribuir tal documento a los Estados miembros de la OEA.

- Tener la oportunidad de distribuir documentos antes que comiencen las reuniones de las comisiones del Consejo Permanente o del CIDI.
- Recibir documentos con antelación de las reuniones de los grupos de trabajo y grupos especializados del Consejo Permanente o del CIDI.
- Recibir las resoluciones adoptadas en la reunión anual de la Asamblea General.
- Sugerir y comentar en la implementación de las resoluciones de la Asamblea General.

Para iniciar el proceso de registro, la OSC deberá dirigir una carta al Secretario General de la OEA presentando la solicitud correspondiente.

Ésta debe ser enviada al:





La solicitud deberá contener la siguiente información:



- Nombre, dirección, fecha de constitución de la OSC y nombres de los miembros directivos y sus representantes legales.
- Principales áreas de actividad y su relación con las actividades de los órganos, agencias y entidades de la OEA en las cuales su organización desea participar.
- Razones por las que considera que las aportaciones que se propone realizar en las actividades de la OEA pueden ser de interés para ésta.
- Identificación de las áreas de trabajo de la OEA en las cuales se compromete a apoyar con labores que se realicen o formular recomendaciones sobre la mejor manera de alcanzar los objetivos que éste organismo persigue.

Además, la solicitud deberá ir acompañada de una copia de los siguientes documentos:

**a**

Copia del acta  
constitutiva de la OSC.

**d**

Declaración de la misión  
institucional firmada por  
el representante legal.

**b**

Copia de los estatutos de la OSC.

**e**

Copia de los estados financieros correspondientes al año anterior a la presentación de la solicitud que incluyan sus fuentes de financiamiento, públicos o privados, firmada por el Contador Público de la organización que aplica.

**c**

Informe anual más reciente de las actividades de la OSC.

Al ser recibida la comunicación de solicitud para el registro ante la OEA, el Secretario General remitirá este documento al Departamento de Asuntos Internacionales. La Secretaría revisará y verificará la comunicación, los documentos adjuntos a ella y la constancia de los requerimientos necesarios para validar tal solicitud.

Al ser concluido este proceso, el paso a seguir será remitir los documentos pertinentes a la CISC del Consejo Permanente. Este órgano se encargará de verificar la información contenida en la aplicación y que ésta responda a las directrices establecidas por el Consejo Permanente. Terminado este proceso, la CISC se reserva el derecho de solicitar información adicional acerca de la OSC que hizo la solicitud, así como el de notificar sobre la situación de su registro.

Por último, las recomendaciones y conclusiones de la CISC serán presentadas ante el Consejo Permanente para que éste pueda tomar una decisión sobre el registro de la OSC.

Dicho Consejo se reserva el derecho de diseminar los documentos presentados por la institución candidata y no podrá asegurar la confidencialidad de éstos. En el caso de que el Consejo Permanente decida aceptar la solicitud de registro de la organización, éste órgano se encargará de informarle a la OSC sobre su aceptación e inmediatamente se incluirá en el Registro de Organizaciones de la Sociedad Civil.

Las OSC tendrán las siguientes responsabilidades después de haberse registrado:



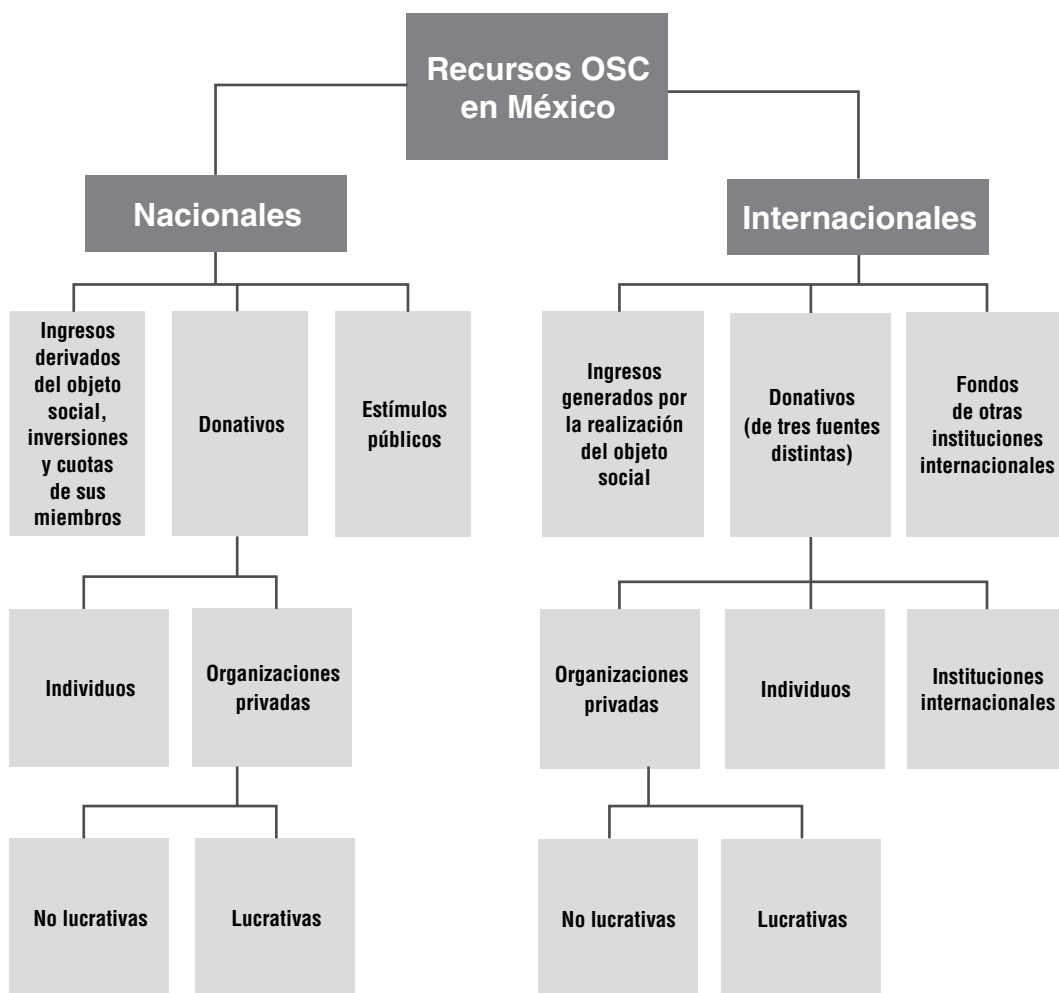
- Responder preguntas de los órganos, agencias y entidades de la OEA y prestar asesorías a éstas cuando sea necesario.
- Divulgar información sobre las actividades de la OEA a los miembros de su organización.
- Presentar a la Secretaría General, antes del 31 de diciembre de cada año, un reporte que contenga: síntesis de la participación de la organización en las actividades de la OEA, estados financieros del año corriente, procedencia de sus fondos y actividades planeadas para el próximo año.
- Mantener actualizada la información correspondiente a sus miembros directivos.

La participación de la sociedad civil en el sistema interamericano ha logrado importantes avances en cuanto al papel que desempeñan las OSC en determinados aspectos de la agenda interamericana. El grado de participación ha alcanzado un nivel alentador: se institucionalizó formalmente un diálogo entre las OSC y los ministros de exteriores en el seno de la Asamblea General anual de la OEA, se ratificaron las directrices para la inclusión de la sociedad civil en las actividades de la OEA, y existen cada vez más facilidades para la inclusión de las voces de la sociedad civil en el proceso de cumbres. Ante estas nuevas oportunidades, las OSC tienen la posibilidad de realizar aportaciones de manera más activa y productiva que nunca.

Para ello es necesario que las OSC reevalúen sus metas, estrategias actuales y reafirmen su compromiso de trabajar conjuntamente con sus asociados, así como procurar que las redes existentes sean heterogéneas tanto temática como regionalmente, además de dinámicas y comprometidas con el fortalecimiento de la eficacia y transparencia de la participación civil en el sistema interamericano.

## Cómo obtienen recursos las OSC

A continuación se presentan las principales fuentes de ingreso por medio de las cuales una OSC puede financiar sus actividades.



## 6.1 Recursos Nacionales.

Existen tres grandes fuentes de recursos nacionales para las OSC formalmente registradas:



Estímulos de la Federación, Estados o Municipios



Donativos



Ingresos derivados del objeto social, inversiones y cuotas de sus miembros



Los **estímulos de la Federación, Estados o Municipios** se refieren a recursos públicos que las instituciones de los tres órdenes de gobierno otorgan a las OSC para la ejecución de proyectos de carácter social.

El acceso a esta fuente de recursos exige estar legalmente constituido, no perseguir fines políticos ni religiosos, tener un objeto social bien definido y órganos de gobierno internos que sigan los estándares que marca la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, además de los requisitos particulares solicitados en las Reglas de Operación correspondientes a cada una de las instituciones públicas que ofrecen estos estímulos.



Los **donativos** son transferencias de bienes, en dinero o en especie, que realiza una persona física o moral a favor de una OSC. En el caso de aquellas que obtengan el carácter de donataria autorizada, los donativos que la Ley del Impuesto Sobre la Renta permite deducir son aquellos no onerosos ni remunerativos, es decir, que no implican una obligación de dar o no hacer a cambio del donativo recibido.

De conformidad con la Ley del Impuesto Sobre la Renta (LISR), las donatarias autorizadas, deberán expedir el comprobante fiscal correspondiente al donativo que reciban, a efecto de que el donante se encuentre en posibilidad de deducir el monto respectivo, de acuerdo a las disposiciones fiscales aplicables.

Los **Ingresos derivados del objeto social, inversiones y cuotas de sus miembros.** Esta



tercera fuente de ingresos permite a las OSC obtener ingresos mediante la realización de actividades relacionadas con la consecución de su objeto social y el cobro de cuotas. En el caso de las donatarias autorizadas, éstas sólo podrán dedicarse exclusivamente al fin social autorizado y cuidando que las actividades encaminadas a cumplir con el mismo no conlleven a la realización de actos lucrativos. Esta fuente de ingresos genera independencia financiera a las OSC y las convierte en auténticas proveedoras de servicios que contribuyen a incrementar no sólo el capital social en su comunidad sino también el Producto Interno Bruto (PIB) en el país. Además de este tipo de actividades, muchas organizaciones obtienen también ingresos mediante aportaciones de sus miembros.

### **Ejemplo:**

La OSC “Haz Rodar tus Llantas” cuyo objeto social es reducir los índices de obesidad en niños menores de 15 años, cuenta con dos programas:

### **Programa 1**

Talleres ambulantes en escuelas primarias y secundarias, donde se previene a los chicos sobre las consecuencias de consumir productos saturados de grasas y azúcares. Se imparte gratuitamente con estímulos recibidos de instituciones gubernamentales.

### **Programa 2**

Clases de ejercicios aeróbicos vespertinas en las plazas públicas, donde participan niños que ya sufren niveles de obesidad. Se imparten por instructores certificados y tiene un costo de \$200 mensuales por niño, con la posibilidad de que algunas empresas de ropa deportiva que apoyan el programa donen el costo de la mensualidad de algunos niños a cambio de publicidad.

La totalidad de los ingresos de “Haz Rodar tus Llantas” se destina al cumplimiento de su objeto social, es decir, a cubrir todos los gastos relacionados con sus programas y la administración de los mismos: renta, teléfono y otros servicios del local donde se ubica; compra de mobiliario, equipo médico y de cómputo; salarios y capacitación del personal; publicidad para difundir los programas; etc.

Pero “Haz Rodar tus Llantas” genera cada año más ingresos de los que gasta. Para seguir gozando de estímulos fiscales, simplemente reinvierte sus ingresos en los fines propios de su objeto social: adquiriendo más equipo médico, ofreciendo becas, ampliando sus instalaciones, etc.





**Ingresos generados por la realización del objeto social**



**Donativos (de tres fuentes distintas)**



**Fondos de otras instituciones internacionales**



Los **Ingresos generados por la realización del objeto social** se refieren a la prestación de servicios que una OSC local realiza a favor de una organización o institución internacional (ejemplo: contratación de estudios de investigación).



Los **Donativos (de tres fuentes distintas)** se refieren a las transferencia de bienes del extranjero, en dinero o en especie, a favor de una OSC local. Estos donativos pueden provenir de tres fuentes:



**Donativos de individuos (ciudadanos extranjeros)**

La Ley del Impuesto Sobre la Renta permite a las OSC el convertirse en Donatarias Autorizadas en el Extranjero (luego de haber obtenido la autorización para ser donatarias en México) a efecto de poder recibir donativos deducibles de impuestos.

Cabe señalar que los donativos pueden ser en dinero o en especie; en este último caso, no será deducible para el donante, salvo lo dispuesto en la LISR, de ciudadanos extranjeros (aplicables sólo para algunos países). Para que esto ocurra deben darse algunos supuestos:

- El país de origen del donante extranjero debe tener firmado con México un Convenio para evitar la doble tributación e impedir la evasión fiscal en materia de Impuestos Sobre la Renta (ISR), a través del cual se hayan establecido las bases en materia de donativos.
- El donativo podrá destinarse únicamente a OSC que ya son donatarias autorizadas para recibir donativos del extranjero
- Si se trata de un donativo en especie, deberá cumplir con lo establecido en las disposiciones fiscales y aduaneras correspondientes para su ingreso a territorio nacional.
- Si se trata de un donativo en dinero, en caso de tener el carácter de donataria autorizada, sólo podrá destinarse al cumplimiento del objeto social de la OSC receptora.

Al ser donataria autorizada del extranjero, la OSC receptora no será sujeto del ISR en México por el enriquecimiento patrimonial derivado del donativo internacional,

siempre que se haga en los términos y condiciones ya mencionados.

### **Nota:**

**Si el ciudadano extranjero genera que realiza el donativo genera actividad económica en México, podrá deducir el donativo en los términos establecidos en la legislación fiscal mexicana aplicable.**

### **Donativos de instituciones internacionales.**

Buscando demostrar un apoyo activo a las causas sociales promovidas por los ciudadanos alrededor del mundo, distintas instituciones públicas internacionales han creado programas cuyo fin es donar fondos a OSC. Esto incluye a instituciones financieras multilaterales como el Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo, y a instituciones internacionales con fines específicos como la Organización Internacional del Trabajo, la Organización de las Naciones Unidas, etc.

Todas las OSC mexicanas pueden acceder a estos fondos sin necesidad de convertirse en Donatarias Autorizadas. Estos donativos no son objeto de gravámenes fiscales por parte de la autoridad fiscal del país donde se ubica la OSC receptora, siempre que se demuestre fehacientemente tanto su origen como la aplicación de los recursos. Contrario a la idea generalizada, estas organizaciones suelen ofrecer programas de donativos modestos y acotados para las OSC, ya que su función principal es apoyar la función gubernamental en distintos países a través de proyectos conjuntos y/o contratos de crédito internacional.



### **Donativos de organizaciones privadas internacionales**

Éstos son los donativos que otorgan dos clases de organizaciones internacionales: lucrativas y no lucrativas. Las primeras son empresas privadas que gozarán de **deducibilidad** fiscal en su país de origen, en tanto cumplan con las estipulaciones del Convenio que México tenga firmado con el país extranjero (o en México si es que aquí generan actividad económica) por los donativos que realicen a OSC mexicanas, siempre y cuando cumplan los cuatro supuestos mencionados con anterioridad. Las OSC mexicanas interesadas en recibir esta clase de donativos deberán contar con el estatus de Donatarias Autorizadas en México y con el de Donatarias Autorizadas en el Extranjero.

Por otro lado, las organizaciones internacionales no lucrativas, comúnmente llamadas Fundaciones donantes, son entidades que comparten características legales de una OSC pero cuya actividad central consiste en otorgar donativos a otras entidades no lucrativas, dentro y fuera de su país de origen, atendiendo a diversas áreas de interés y ofreciendo distintos tipos de apoyo.

Aunque es su propia naturaleza legal (en su país de origen) la que permite a las Fundaciones donantes el acceder a deducciones fiscales por los donativos realizados, nuevamente las OSC mexicanas interesadas en recibir donativos de esta fuente deben estar autorizadas para ello (Donatarias autorizadas en el extranjero), de lo contrario los donativos que realicen serán objeto de gravámenes fiscales en México.

Por el volumen de donativos que maneja el sector de Fundaciones donantes alrededor del mundo (sobre todo las registradas en países desarrollados) y por su creciente interés hacia otros países, entre los cuales México sigue siendo uno de los favoritos, es recomendable que las OSC mexicanas busquen obtener la categoría de donatarias autorizadas en el extranjero. De esta forma no sólo lograrán acceder a nuevas fuentes de ingresos, sino que que accederán a otro tipo de dinámicas y sinergias.

Cabe destacar que existen OSC como el Centro de Recursos Internacionales para Organizaciones Civiles, A.C. (CERI), cuya actividad primordial consiste en difundir los procedimientos oficiales para solicitar donativos deducibles de impuestos provenientes de diversos países como Canadá, Estados Unidos de América y la Comunidad Europea, con la finalidad de que las OSC obtengan fondos para poder cumplir **sus objetivos sociales**.



La tercera y última fuente de ingresos son los **fondos que las instituciones (agencias) bilaterales canalizan a OSC** alrededor del mundo.

Las agencias bilaterales son instituciones gubernamentales que un país desarrollado crea para apoyar a otro u otros de menor nivel de desarrollo, generalmente en respuesta a situaciones políticas o históricas; por ejemplo, la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID). Esto permite a organizaciones mexicanas recibir fondos para diversas causas sociales sin necesidad de convertirse en Donatarias Autorizadas, ya que el dinero proviene del gobierno patrocinador.

# Sugerencias para las OSC



- **Cultura de la información.** En el panorama actual donde la globalización comercial, la información y el conocimiento son los principales factores de producción y desarrollo, es de vital importancia desarrollar una cultura de la información, a través de las herramientas que actualmente existen para estar siempre a la vanguardia del conocimiento. Consulta diariamente las páginas de internet vinculadas a las OSC.
- **Actualización permanente.** Sabemos que la sociedad está cambiando para adaptarse a nuevos modelos socioeconómicos y enfrentar esta era de tecnología e información, por lo tanto, las OSC requieren actualizarse constantemente, conocer las opciones en cuanto a los medios y herramientas de acceso a la información para poder aplicarla y convertirla en conocimiento.
- **Diseño de una estrategia.** Es preciso tener claridad en los objetivos y metas que se pretenden alcanzar, considerando las fortalezas de la organización, con una estrategia bien definida; las debilidades por consecuencia serán superadas.
- **Construir alianzas.** Actuando en cooperación con otros, se multiplicarán las posibilidades de alcanzar el objetivo deseado con una mejor visión e impacto, compartiendo

información y experiencia. La construcción de redes con otras OSC sin duda será de gran ayuda.

- **Profesionalización en su actuar.** Sistemáticamente debe buscar la profesionalización y el desarrollo de habilidades que permitan cimentar el actuar de su OSC, para que sea percibida con seriedad y logre incidir en las políticas públicas. Es responsabilidad de todos contribuir para construir un mejor país.
- **Conocer sus derechos.** En la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil, están consagrados los derechos y las obligaciones de las OSC, estar enterado de ellos, evidentemente, las fortalecerá.



# Directorio

## Senado de la República

Xicoténcatl No. 9, Colonia Centro Histórico,  
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06010, México D.F.  
Teléfonos: (55) 5130 2200 y 01 800 501 0810  
**[www.senado.gob.mx](http://www.senado.gob.mx)**

## Comisión de Relaciones Exteriores Organizaciones no Gubernamentales del Senado de la República

Torre Caballito, Avenida Reforma No. 10 Piso 30,  
Colonia Tabacalera, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06600, México D.F.  
Teléfono: (55) 5130 2200, exts. 3441 y 3494  
Lada sin costo: 01800 501 0810, Exts. 3441 y 3494  
Correo electrónico:  
[relextongs@web.senado.gob.mx](mailto:relextongs@web.senado.gob.mx)  
**[www.senado.gob.mx/comisiones/LX/ong/](http://www.senado.gob.mx/comisiones/LX/ong/)**

## Cámara de Diputados

Av. Congreso de la Unión No.66, Col. El Parque,  
Del. Venustiano Carranza, C.P. 15960  
México D.F.  
Teléfonos: (55) 5628 1300 y 01800 1226272  
**[www.diputados.gob.mx](http://www.diputados.gob.mx)**

## Secretaría de Gobernación

Abraham González No. 48, Colonia Juárez,  
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06600, México D.F.  
Teléfono: (55)5728 7400 o 7300.  
Correo electrónico:  
[contacto@segob.gob.mx](mailto:contacto@segob.gob.mx)  
**[www.consejotecnicoconsultivo.org.mx](http://www.consejotecnicoconsultivo.org.mx)**

## Secretaría de Hacienda y Crédito Público

Palacio Nacional, Plaza de la Constitución s/n  
Colonia Centro Histórico, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06000, México D.F.  
Teléfono: (55)3688 1100.  
Correo electrónico:  
[asisnet@sat.gob.mx](mailto:asisnet@sat.gob.mx)  
**[www.shcp.gob.mx](http://www.shcp.gob.mx)**

## Servicio de Administración Tributaria

Av. Hidalgo No. 77, Col. Guerrero,  
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06300, México D.F.  
**[www.sat.gob.mx](http://www.sat.gob.mx)**

**Secretaría de Relaciones Exteriores**

Av. Juárez No. 20, Colonia Centro,  
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06010, México D.F.  
Tel. (55)3686 5100  
Correo electrónico:  
dudasparatramites@sre.gob.mx  
**[www.sre.gob.mx](http://www.sre.gob.mx)**

**Dirección General de Vinculación con las Organizaciones de la Sociedad Civil**

Avenida Ricardo Flores Magón No. 2, P.B., ala "A",  
Colonia Guerrero, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06300, México D.F.  
Tel. (55)3686 5100, Ext. 4725  
Correo electrónico:  
participacionsocial@sre.gob.mx  
**<http://participacionsocial.sre.gob.mx>**

**Secretaría de Desarrollo Social**

Av. Paseo de la Reforma No. 116, Colonia Juárez,  
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06600, México D.F.  
Tel. (55) 5328 5000  
Correo electrónico:  
contacto@sedesol.gob.mx  
**[www.sedesol.gob.mx](http://www.sedesol.gob.mx)**

**Instituto Nacional de Desarrollo Social (Indesol)**

2ª Cerrada de Belisario Domínguez No. 40,  
Colonia del Carmen, Del. Coyoacán,  
C.P. 04100, México D.F.  
Tels. (55)5554 0390 y 0430, Ext. 68250.  
Lada sin costo: 01800 718 8621  
Correo electrónico:  
[www.indesol.gob.mx](http://www.indesol.gob.mx)  
**[www.corresponsabilidad.gob.mx](http://www.corresponsabilidad.gob.mx)**

**Organización de las Naciones Unidas (ONU)**

**[www.un.org/es](http://www.un.org/es)**

**Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas (ECOSOC)**

**[www.un.org/esa/coordination/ngo](http://www.un.org/esa/coordination/ngo)**

**Departamento de  
Información Pública de  
Naciones Unidas (DPI)**

**[www.un.org/dpi/ngosection/index.asp](http://www.un.org/dpi/ngosection/index.asp)**

**-Centro de Información  
de Naciones Unidas  
para México, República  
Dominicana y Cuba**

Presidente Masaryk No. 29, 2º piso,  
Colonia Polanco, Del. Miguel Hidalgo,  
C.P. 11570, México D.F.  
Tels. (55)5263 9725 y (55) 5250 1364.  
Correo electrónico:  
[unicmex@un.org.mx](mailto:unicmex@un.org.mx)  
**[www.cinu.org.mx/ong/](http://www.cinu.org.mx/ong/)**

**Organización de los  
Estados Americanos (OEA)**

**[www.oas.org/main/spanish/](http://www.oas.org/main/spanish/)  
[www.civil-society.oas.org/indexESP.htm](http://www.civil-society.oas.org/indexESP.htm)**

**-Oficina en México**

Presidente Masaryk No. 526, primer piso,  
Colonia Polanco, Del. Miguel Hidalgo,  
C.P. 11590, México D.F.  
Tels. (55)5280 1208 , 1498 y 1147.  
Correo electrónico:  
[OASMexico@oas.org](mailto:OASMexico@oas.org)  
**[www.oas.org/es/contactenos.asp](http://www.oas.org/es/contactenos.asp)**




**Asociación Nacional del  
Notariado Mexicano, A.C.**

Av. Paseo de la Reforma No. 454,  
Colonia Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06600, México D.F.  
Tels. (55)5514 6058  
Correo electrónico:  
[notariadomexicano@notariadomexicano.org.mx](mailto:notariadomexicano@notariadomexicano.org.mx)  
**[www.notariadomexicano.org.mx](http://www.notariadomexicano.org.mx)**



## Vínculos de interés

 Presidencia de la República	<a href="http://www.presidencia.gob.mx">www.presidencia.gob.mx</a>
 Cámara de Senadores	<a href="http://www.senado.gob.mx">www.senado.gob.mx</a>
 Cámara de Diputados	<a href="http://www.diputados.gob.mx">www.diputados.gob.mx</a>
 Registro Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil	<a href="http://www.corresponsabilidad.gob.mx">www.corresponsabilidad.gob.mx</a>
 Dirección General de Vinculación con las Organizaciones de la Sociedad Civil	<a href="http://participacionsocial.sre.gob.mx/ligas_de_interes.php">http://participacionsocial.sre.gob.mx/ligas_de_interes.php</a>
 Servicio de Administración y Enajenación de Bienes	<a href="http://www.sae.gob.mx">www.sae.gob.mx</a>
 Centro de Recursos Internacionales para Organizaciones Civiles, A.C.	<a href="http://www.recursosinternacionales.org">www.recursosinternacionales.org</a>
 Banco Mundial	<a href="http://www.bancomundial.org">www.bancomundial.org</a>

 <b>Organización Mundial de la Salud</b> -Oficina en México	<a href="http://www.who.int/es/">www.who.int/es/</a> <a href="http://www.who.int/countries/mex/es/">www.who.int/countries/mex/es/</a>
 <b>Banco Interamericano de Desarrollo</b> - El Banco Interamericano de Desarrollo en México	<a href="http://www.iadb.org">www.iadb.org</a> <a href="http://www.iadb.org/countries/home.cfm?id_country=ME&amp;Language=Spanish">www.iadb.org/countries/home.cfm?id_country=ME&amp;Language=Spanish</a>
 <b>UNICEF</b> -Oficina en México	<a href="http://www.unicef.org">www.unicef.org</a> <a href="http://www.unicef.org/mexico/">www.unicef.org/mexico/</a>

# Legislación relacionada con las OSC



- Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil
- Código Civil Federal
- Código Civil de tu Entidad Federativa
- Ley de Inversión Extranjera
- Ley Federal de Derechos
- Código Fiscal de la Federación
- Ley del Impuesto Sobre la Renta
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria
- Ley Orgánica de la Administración Pública Federal
- Ley del Notariado Público de tu Entidad Federativa

Los interesados pueden consultar dicha legislación en la página de internet:

**<http://www.diputados.gob.mx>**

en el apartado “Leyes Federales y Estatales”.